......., .......

 Kepada

 Yth. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Prov. NTB

 di-

 Mataram

**LAPORAN PERKAWINAN PERTAMA/KEDUA**

1. Yang bertanda tangan dibawah ini :

a. N a m a :

b. Nomor Induk Pegawai (NIP) :

c. Pangkat / Golongan Ruang :

d. Jabatan / Pekerjaan :

e. Satuan Organisasi :

f. Instansi :

g. Tempat dan tanggal lahir :

h. Jenis Kelamin :

i. Agama / Kepercayaan terhadap :

 Tuhan Yang Maha Esa

j. A l a m a t :

dengan ini memberitahukan dengan hormat, bahwa saya :

1. Pada tanggal, :
2. di :

telah melangsungkan perkawinan yang pertama dengan Wanita/ Laki-laki yang tersebut di bawah ini :

a. N a m a :

b. Nomor IndukPegawai (NIP) :

c. Pangkat / Golongan Ruang :

d. Jabatan / Pekerjaan :

e. Satuan Organisasi :

f. Tempat dan tanggal lahir :

g. Agama / Kepercayaan terhadap :

 Tuhan Yang Maha Esa

h. A l a m a t :

2. Sebagai tanda bukti bersama ini saya berikan :

a. Laporan Perkawinan Pertama

b. Daftar Keluarga

c. Salinan surat nikah / akte perkawinan dalam rangkap 2 ( dua )

d. Foto copy SK.CPNS dan SK.PNS dalam rangkap 2 (dua)

e. Pas photo istri ukuran 2 x 3 sebanyak 3 (tiga) lembar

3. Berhubungan dengan itu, maka saya mengharapkan agar :

a. Dicatat perkawinan tersebut dalam daftar keluarga saya

b. Diselesaikan pemberian KARIS / KARSU bagi istri/ suami saya.

4. Demikian laporan saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |  Hormat Saya, |
|  |  |  |

 Kepada

 Yth. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Prov. NTB

 di-

 Mataram

**DAFTAR KELUARGA PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**I. KETERANGAN PERORANGAN**

1. N a m a :

2. NIP / Nomor Identitas :

3. Pangkat / Golongan Ruang :

4. Jabatan / Pekerjaan :

5. Satuan Organisasi :

6. Tanggal lahir :

7. Jenis Kelamin :

8. Agama / Kepercayaan terhadap :

 Tuhan Yang Maha Esa

9. A l a m a t :

**II. SUSUNAN KELUARGA**

1. **ISTRI / SUAM**I

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | TanggalLahir | TanggalPerkawinan | Alamat | Tanda Tanganistri / suami | Ket. |
| 1. |  |  |  |   |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | JenisKelamin | TanggalLahir | NamaAyah/Ibu | Ket. |
| 1234 |  |  |  |  |  |

 **B. A N A K**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui : |  |   Mataram,  Hormat Saya, |

**SYARAT USUL KARIS/KARSU**

1. FOTO COPY SAH SK CPNS (legalisir di Tata Usaha/kepala sekolah/Kasubbag Umum kepegawaian) )
2. FOTO COPY SAH SK PNS (legalisir di Tata Usaha/kepala sekolah/ Kasubbag Umum kepegawaian) )
3. LAPORAN & DAFTAR PERKAWINAN (legalisir di Tata Usaha/kepala sekolah/ Kasubbag Umum kepegawaian) )
4. FOTO COPY SAH AKTA NIKAH (legalisir di Kantor Urusan Agama)
5. FOTO 2X3 (3 LEMBAR)

**SYARAT USUL KARPEG**

1. FOTO COPY SAH SK CPNS
2. FOTO COPY SAH SK PNS
3. FOTO 2X3 (3 LEMBAR)

 -,